**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ДАЛЕЕ ПО ТЕКСТУ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

 (в редакции Приказа Минобрнауки Республики Дагестан

[от 20.04.2016 N 1048-01/16](https://docs.cntd.ru/document/439063577))

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях определения порядка осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей), а также взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в осуществлении учета детей.

1.2. Ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципальных районов независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

[Конституцией Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9004937);

Конвенцией ООН "О правах ребенка";

Законом Российской Федерации от 21.12.2012 N 273 "Об образовании в Российской Федерации";

[Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901876063);

[Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901713538);

[Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"](https://docs.cntd.ru/document/901737405);

[Федеральным законом от 31.05.2002 N 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901819226);

Федеральным законом от 19.02.1993 N 4528-1-ФЗ "О беженцах";

Федеральным законом от 19.02.1993 N 4530-1-ФЗ "О вынужденных переселенцах";

[Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901823501);

[приказом от 30 августа 2013 года N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"](https://docs.cntd.ru/document/499044345);

письмом Министерства образования РФ от 21.03.2002 N 419/28-5 "О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6-15 лет, не обучающихся в образовательных организациях";

законами Республики Дагестан от 3 ноября 2006 года N 58 "О профилактике безнадзорности несовершеннолетних в РД" и от 5 марта 2011 года N 14 "Проведение в Республике Дагестан пропаганды здорового образа жизни на 2011-2015 годы";

Законом "Об образовании в Республике Дагестан;

[Законом Республики Дагестан от 18 ноября 2009 года N 69 "О внесении изменений в Закон Республики Дагестан "О защите прав ребенка в Республике Дагестан"](https://docs.cntd.ru/document/473105203);

[Законом Республики Дагестан от 08.04.2013 N 21 "Об ответственности родителей за воспитание и обучение детей"](https://docs.cntd.ru/document/453126951).

1.4. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями [Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"](https://docs.cntd.ru/document/901990051) и [Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"](https://docs.cntd.ru/document/901990046).

**2. Организация работы по учету детей**

2.1. Учет детей осуществляется путем:

составления муниципальными образовательными учреждениями списков детей в возрасте от 0 до 18 лет по месту их проживания (пребывания) на закрепленных территориях;

формирования Управлениями образования муниципальных районов и городских округов (далее - Управления образования) информационной базы о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории муниципальных районов, городских округов независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) (далее - база данных);

отслеживания Управлениями образования порядка приема и состояния обучения детей в образовательных организациях.

2.2. В учете детей участвуют:

администрации муниципальных районов и городских округов;

Управления образования;

образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (ОО);

дошкольные образовательные учреждения (далее - ДОУ);

отделы МВД России по муниципальным районам и городским округам (по согласованию);

органы местного самоуправления городских и сельских поселений муниципальных районов и городских округов;

учреждения здравоохранения муниципальных районов и городских округов;

территориальный орган Министерства труда и социального развития РД - Управление социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов;

комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципальных районов и городских округов.

2.3. Источниками для составления списков служат:

сведения о зарегистрированных по месту жительства детях, представляемые администрациями городских и сельских поселений муниципальных районов и городских округов;

сведения участковых педиатров учреждений здравоохранения о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

сведения, полученные в результате отработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел жилого сектора, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

сведения о детях, полученные в результате обходов закрепленных территорий работниками муниципальных образовательных учреждений совместно с участковыми уполномоченными органов внутренних дел (по согласованию), специалистами администраций городских и сельских поселений муниципальных районов и городских округов (по согласованию);

сведения органов социальной защиты населения о детях, находящихся у них на учете.

2.4. Первичный учет детей осуществляется путем ежегодного двухразового (в период с 1 марта по 31 марта и с 5 августа по 5 сентября) обхода территории, закрепленной за ОУ, с целью проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании и обучении детей по месту жительства (пребывания).

2.5. Первичный учет детей осуществляет рабочая группа, создаваемая приказом директора школы, путем проведения обходов закрепленной территории, проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании (отсутствии) детей по месту жительства (пребывания). Персональный состав рабочей группы утверждается приказом директора школы. В состав рабочей группы входят работники образовательных учреждений, сотрудник органа внутренних дел (по согласованию), специалист органа местного самоуправления (по согласованию).

2.6. Цифровая информация о детях, проживающих на территориях, составленная в соответствии с п. 2.3, п. 2.4 настоящего Положения и по состоянию на 5 сентября, представляется руководителем образовательного учреждения на бумажном и электронном носителях в Управления образования. Кроме того, цифровая информация (приложение N 9 к настоящему Положению) направляется в Управления образования ежегодно до 1 апреля.

2.7. После представления сведений муниципальными образовательными учреждениями, Управлениями образования уточняется муниципальная информационная база данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.8. При выбытии обучающегося из образовательного учреждения в другое подтверждающим документом о том, что учащийся, выбывший из одного образовательного учреждения, прибыл в другое, является справка (приложение N 2 к настоящему Положению), которую ОУ должно получить в течение 10 дней (если учащийся выбыл в пределах района, города) и 30 дней (если учащийся выбыл за пределы района, города).

**3. Компетенция органов исполнительной власти, Управления образования, муниципальных образовательных учреждений по обеспечению учета детей**

3.1. Администрация муниципальных районов и городских округов:

3.1.1. закрепляет своим постановлением за каждым ОУ определенную территорию для первичного учета детей;

3.1.2. в случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению своих детей, принимает меры воздействия в отношении их в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми документами муниципальных районов и городских округов.

3.2. Управления образования:

3.2.1. в период с 10 по 30 сентября каждого текущего года осуществляют сверку сведений о результатах списочного учета детей и их корректировку в соответствии с информацией, представляемой ОУ по итогам приема и явки в них детей, проживающих на закрепленной территории, а также о детях, выбывших из образовательного учреждения и принятых на обучение;

3.2.2. осуществляет ежегодный анализ данных списочного учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, формирует муниципальную информационную базу данных и учитывает результаты анализа при рациональном размещении в сети;

3.2.3. совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные учреждения;

3.2.4. осуществляет мониторинг в рамках имеющихся полномочий деятельности муниципальных образовательных учреждений по организации обучения детей в возрасте от 6 лет 6 мес. до 18 лет и принятия мер по сохранению контингента обучающихся;

3.2.5. осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей;

3.2.6. оформляет и направляет запросы, принимает поступившие документы (сведения, отчеты), проверяет, обрабатывает, формирует сводные отчеты;

3.2.7. управления образования ежегодно до 1 сентября оформляют и направляют запросы:

в отдел МВД России по муниципальным районам и городским округам о представлении сведений о детях из семей беженцев и вынужденных переселенцев в возрасте 7-18 лет, проживающих на соответствующей территории;

в учреждения здравоохранения муниципальных районов и городских округов с целью получения сведений о диспансеризации детского населения, составленных участковыми педиатрами учреждений здравоохранения о детях, фактически проживающих на территории учреждения здравоохранения независимо от регистрации по месту жительства (пребывания);

в территориальный орган Министерства труда и социального развития РД - Управление социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов с целью получения сведений о детях-инвалидах, детях с ограниченными возможностями здоровья, проживающих на соответствующей территории;

3.2.8. представляет в соответствии с графиком в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Дагестан информацию о результатах проведения федерального статистического наблюдения по форме N 1-НД "Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательных организациях" и другую статистическую отчетность;

3.2.9. предоставляют в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав информацию о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

(п. 3.2.9 введен Приказом Минобрнауки Республики Дагестан [от 20.04.2016 N 1048-01/16](https://docs.cntd.ru/document/439063577))

3.2.10. обеспечивают предоставление в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав информации об отчисленных и выбывших учащихся несовершеннолетнего возраста из учреждений среднего профессионального образования до получения ими общего среднего образования.

(п. 3.2.10 введен Приказом Минобрнауки Республики Дагестан [от 20.04.2016 N 1048-01/16](https://docs.cntd.ru/document/439063577))

3.3. Муниципальные образовательные учреждения (МОУ):

3.3.1. осуществляют первичный учет детей в соответствии с разделом 2 настоящего Положения: формируют рабочую группу, организуют ее работу; дважды в год (с 1 марта по 31 марта и с 5 августа по 5 сентября) проводят обход территории, закрепленной за школой, с целью проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании и обучении детей по месту жительства; обеспечивают прием информации о детях, подлежащих обучению, составляют списки детей (0-18 лет), подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, и своевременно направляют сведения о необучающихся детях в Управления образования;

3.3.2. проводят необходимую инструктивную и разъяснительную работу с сотрудниками, участвующими в проведении работы по учету детей, а также информационно-разъяснительную работу с населением;

3.3.3. осуществляют ведение документации по учету и движению детей (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения);

3.3.4. своевременно информируют Управления образования, районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение, необучающихся детях;

3.3.5. принимают меры к получению несовершеннолетними, проживающими на закрепленной территории, общего образования;

3.3.6. осуществляют систематический контроль за посещением учебных занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации, принимают меры по получению ими общего образования;

3.3.7. осуществляют проверку факта обучения детей, проживающих на территории, закрепленной за муниципальным образовательным учреждением, но обучающихся в других образовательных организациях района;

3.3.8. обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до достижения ими возраста 18 лет;

3.3.9. представляют ежегодно в Управления образования на бумажном и электронном носителях:

в соответствии с графиком с 10 по 20 сентября:

цифровую информацию о детях от 0 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории, закрепленной за ОУ (приложение N 9 к настоящему Положению);

сведения о детях в возрасте от 7 лет до 18 лет, не имеющих общего образования и не обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в нарушение закона (приложение N 3 к настоящему Положению);

сведения о детях от 7 до 18 лет, не получающих общего образования по состоянию здоровья (приложение N 4 к настоящему Положению);

информацию о дальнейшем обучении или трудоустройстве выпускников ОУ предыдущего учебного года (приложение N 5 к настоящему Положению);

сведения о детях, прибывших и выбывших из муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение N 1 к настоящему Положению);

по итогам учебного года сведения об обучающихся, оставленных на повторный год обучения (приложение N 8 к настоящему Положению);

по итогам учебного года, а также по мере возникновения ситуации сведения об обучающихся, отчисленных из ОУ (приложение N 7);

на 1 апреля сведения о выбывших и прибывших (с начала учебного года до 1 апреля) и численности обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

по итогам 1 полугодия, итогам учебного года сведения о детях, систематически пропускающих учебные занятия в ОУ (приложение N 8 к настоящему Положению);

по состоянию на 1 апреля цифровую информацию о детях от 0 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории, закрепленной за ОУ (приложение N 9 к настоящему Положению); 3.3.10. при проведении первичного учета детей МОУ взаимодействуют:

с администрациями городских и сельских поселений РД для получения списков детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на их территориях;

с участковым педиатром учреждения здравоохранения для уточнения сведений о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

с участковыми уполномоченными органов внутренних дел для получения сведений, полученных ими в результате отработки дел жилого сектора, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

с органами социальной защиты населения при необходимости получения сведений о детях, находящихся у них на учете;

с муниципальными дошкольными образовательными учреждениями.

**Приложение N 1  
к Положению**

**СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ 1-11 КЛАССОВ, ВЫБЫВШИХ ИЗ ОУ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. ученика (полностью) | Дата рождения (полностью) | Откуда выбыл (класс, школа) | Приказ (основание) | Куда прибыл (школа, подтверждение) |
|  | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |
| 3. |  |  |  |  |  |

Директор                        школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись                         Ф.И.О.

Исполнитель

**Приложение N 2  
к Положению**

**Справка**

Дана

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. учащегося

Дата

рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том, что он (она) число, месяц, год зачислен(а) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учреждения

Приказ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Исполнитель

**Приложение N 3  
к Положению**

**Информация о детях 7-18 лет, проживающих в микрорайоне МОУ и не обучающихся в образовательных организациях на 20.09.201\_\_\_\_\_**

ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. ребенка (полностью) | Дата рождения (полностью) | Место проживания | Класс | Причина / основание / изменения / принятые меры |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Директор

школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись                               Ф.И.О.

Исполнитель

**Приложение N 4  
к Положению**

**СВЕДЕНИЯ о детях от 7 до 18 лет, проживающих в микрорайоне МОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и не получающих общего образования по состоянию здоровья**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. ребенка (полностью) | Дата рождения (полностью) | Адрес фактического проживания | N и дата заседания врачебной комиссии | N и дата заседания ПМПК | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |

Директор школы         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись                         Ф.И.О.

Исполнитель

**Приложение N 5  
к Положению**

**ИНФОРМАЦИЯ О ПРОДОЛЖЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ ВЫПУСКНИКОВ**

ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

20\_\_\_-20\_\_\_\_ учебного года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Выпускники | Кол-во выпускников | Продолжили обучение | | | | | Работают | Не работают, не учатся |
|  |  |  | 10 класс | НПО | СПО | вуз | курсы |  |  |
| 1. | Выпускники со средним общим образованием - всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Дневных школ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Классов очно-заочного обучения |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Выпускники с основным общим образованием - всего, из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Дневных школ: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общеобразовательных классов |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Коррекционных классов |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Классов очно-заочного обучения |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор                    школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись                               Ф.И.О.

Исполнитель

**Приложение N 6  
к Положению**

**СПИСОК обучающихся 1-9 классов, оставленных на повторный год обучения**

ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. обучающегося (полностью) | Дата рождения (полностью) | Класс | Приказ (основание) | Место обучения на 01.09. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись                    Ф.И.О.

Исполнитель

**Приложение N 7  
к Положению**

**СВЕДЕНИЯ об обучающихся, отчисленных в соответствии с п. 4 ст. 43**

[Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902389617)

ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. обучающегося (полностью) | Дата рождения (полностью) | Класс | Приказ (основание) | Место обучения на 1 сентября |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

Директор школы   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись                      Ф.И.О.

Исполнитель  
  
  
**Приложение N 8  
к Положению**

**СВЕДЕНИЯ об обучающихся 1-11 классов, систематически пропускающих учебные занятия**

ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. обучающегося (полностью) | Дата рождения (полностью) | Класс | Причина пропусков | Принимаемые меры |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

Директор школы   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись                      Ф.И.О.

Исполнитель

**Приложение N 9  
к Положению**

**СВЕДЕНИЯ о детях, посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение**

ДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. ребенка (полностью) | Дата рождения (полностью) | Адрес регистрации | Адрес фактического проживания |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Заведующий МДОУ             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.                          подпись

Исполнитель  
  
  
**Приложение N 10  
к Положению**

**СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ**

ДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование образовательного учреждения)

подлежащих приему в 1 класс в 20\_\_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. ребенка (полностью) | Дата рождения (полностью) | Адрес регистрации | Адрес фактического проживания | Предполагаемое место обучения на 1 сентября (наименование образовательного учреждения) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

Заведующий МДОУ             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись                             Ф.И.О.

Исполнитель

**Приложение N 11  
к Положению**

**Информация о детях (от 0 до 18 лет), проживающих на территории**

(постоянно или временно) или пребывающих на территории, закрепленной за

ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| N п/п | |  | Численность |
| 1. |  | Численность детей от 0 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на закрепленной территории, всего: |  |
|  | 1.1. | Дошкольников, всего: |  |
|  |  | из них исполняется 6-7 лет |  |
|  |  | поступят в 1 класс |  |
|  |  | из них (п. 1.1) посещают детские сады |  |
|  | 1.2. | Школьников, всего: |  |
|  |  | обучающихся в вашей школе |  |
|  |  | обучающихся в других школах района (указать в каких и сколько) |  |
|  | 1.3. | Обучающихся в организациях НПО и СПО |  |
|  | 1.4. | Обучающихся в вузах |  |
|  | 1.5. | Работающих |  |
|  |  | из них не имеющих среднего (полного) общего образования (если таковые имеются, указать Ф.И.О. и место проживания) |  |
|  | 1.6. | Не работающих и не обучающихся: |  |
|  |  | из них не имеющих среднего (полного) общего образования (если таковые имеются, указать причину) |  |
|  | 1.7. | Иное |  |

Директор школы   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              подпись

Ф.И.О.

Исполнитель

**Приложение N 12  
к Положению**

**Сведения о детях от 0 до 18 лет, проживающих, находящихся, состоящих на учете на учете в ПДН (комиссии по делам несовершеннолетних)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Адрес регистрации | Адрес фактического места проживания | Где обучается | С какого времени и основания постановки на учет |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_