

КОМПЛЕКС МЕР

ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ В МКОУ СОШ №4

Мероприятие	Периодичность	Ответственные лица	Примечан
1. Санитарно – противозидемические (профилактических) мероприятия:			
1.1. Проведение утреннего фильтра (медицинского осмотра) персонала с целью исключения контакта с лицами, имеющими симптомы заболевания	ежедневно	Шамсудинова Х.М.-медсестра Курбанаев З.С.- зам.по АХЧ Курбанова Р.М. –профком Дагирева А.А.- зам.по УВР	
1.2. Проведение проверки Эффективности работы вентиляционных систем, их ревизия, очистка или замена воздушных фильтров и фильтрующих элементов	16.03.2020	Курбанаев З.С.- зам.по АХЧ Ибрагимова Р.О.- директор	
1.3. Проведение влажной уборки, профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса	2 раза в день	Курбанаев З.С.- зам.по АХЧ Техперсонал школы	
1.4. соблюдение теплового режима в соответствии с требованиями СанПин	Постоянно	Курбанаев З.С.- зам.по АХЧ	
1.5. соблюдение режима проветривания помещения	После каждого занятия	Руководители кабинетов, учителя нач.классов	
1.6. обеспечение персонала и обучающихся средствами индивидуальной защиты органов дыхания	Постоянно	Кл.руководитель и род.комитет Курбанаев З.С.- зам.по АХЧ Ибрагимова Р.О.- директор	
1.7. обеспечение доступа персонала и обучающихся к бутилированной или кипяченной питьевой воде.	постоянно	Курбанаев З.С.- зам.по АХЧ Ибрагимова Р.О.- директор, столовая	
1.8. проведение дезинфекции в санузлах разрешенными средствами	После каждой перемены	Курбаналиева А.- техничка	
1.9. дезинфекционная обработка дверных ручек	После каждой перемены	Дежурные технички	
1.10. проведение заключительной дезинфекции в период каникул	Обязательно с 23.03-25.03.	Курбанаев З.С.- зам.по АХЧ, Технический персонал	
1.11. обеспечение в групповых и учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса обеззараживание воздуха	постоянно	Курбанаев З.С.- зам.по АХЧ	

помещения устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей			
2. Информационные мероприятия:			
2.1 Размещение в учебных аудиториях, в неучебных помещениях, информационных стендах, главной странице сайта организации информационных материалов (прилагаются)		Дагриева А.А.- зам.по УВР Мажитова А.А.- зам.по ИКТ	
2.2 проведение родительских собраний, классных(кураторских) часов, посвященных профилактике коронавируса, с участием медицинских работников	До 20.03.2020	Дагриева А.А.- зам.по УВР Кл.руководители 1-11 кл.	
3. Контрольные мероприятия:			
3.1.обеспечение мониторинга для исключения контакта персонала и обучающихся с лицами, вернувшимися из поездки за пределы Республики Дагестан (не ранее двухнедельного срока), либо имеющими контакт с ними.		Саитаджиева Т.М. зам. по УВР	
3.2. Отмена «кабинетной системы» (ученики не ходят по кабинетам, учителя посещают закрепленные за классом кабинеты)	17.03.2020	Саитаджиева Т.М.зам. по УВР	